

**This box - CPS Use Only:**

Student ID

Entry Date ____ / ____ / ____ Entry Code _____

Homeroom _____ Staff Initials _____

Formulaire de Changent des Information de l'élève

La Date ____ / ____ / ____

Année scolaire actuelle _____ Nom de l'école actuelle _____

Parent/tuteur, Merci de mettre à jour les informations de votre enfant. Sur ce formulaire, le nom légal de l'enfant doit être utilisé. **Les éléments suivants doivent accompagner ce formulaire** : La preuve de l'adresse actuelle (daté dans les 30 derniers jours), une copie d'une pièce d'identité du parent/tuteur émise par l'état et en cours de validité, ainsi qu'une copie du certificat de naissance de l'enfant ou les documents judiciaires le concernant. **S'il vous plaît imprimer ou taping.**

INFORMATIONS SUR L'ÉLÈVE :

Nom de famille _____ Prénom _____ deuxième Nom _____

Date de naissance ____ / ____ / ____ Genre (ne cocher qu'une case) masculin Féminin Niveau actuel _____**ADRESSE PRÉCÉDENTE :**

Adresse du domicile _____ Num Appartement ____ ville _____ État _____ Code postal _____

NOUVELLE ADRESSE :

Adresse du domicile _____ Num Appartement ____ ville _____ État _____ Code postal _____

Téléphone ____ Non inscrit ? Non Oui**PARENT/tuteur/autres (Personne qui a remplis ce formulaire des Informations de l'élève)**Nom de famille _____ Prénom _____ Réside avec élève ? Non Oui Mère père tuteur parent de l'étape parent nourricier * grands-parents *** Parent de substitution *** autres ***

** Adresse du domicile _____ Num Appartement ____ ville _____ État _____ Code postal _____

Téléphone ____ Non inscrit ? Non Oui L'école du District de la Résidence _____Téléphone cellulaire ____ Recevoir des Messages texte ? Non Oui

Il est nécessaire que les Écoles publiques de Cincinnati doivent identifier les étudiants dont le parent (ou les parents) sont dans les Forces armées américaines (statut Actif ou de réserve) ou sont dans la garde nationale.

Est-ce que le Parent/tuteur est dans l'armée américaine ou de la garde nationale ? non OuiAdresse Email ____ Voulez-vous un compte PowerSchool du parent ? Non Oui

* Si le parent est nourricier, obtenir une copie de l'ordonnance de la Cour portant l'indication circonscription de responsabilité. Conserver dans le fichier cumulatif.

** Si l'adresse est différente de l'adresse de l'étudiant ; les adresses sont nécessaires pour les parents naturels ou les parents adoptifs.

*** Si le parent n'est pas le gardien, joindre une copie de de la procuration (POA) et de l'autorisation de soignant.

Au personnel : Si l'étudiant est en placement familial, s'il vous plaît envoyez le formulaire par fax au Centre du service clients (363-0125) ou, s'il est à l'âge préscolaire, envoyez par fax au service de la petite enfance (363-0245).

Hébergement temporaire Les questions suivantes se reportent à l'arrêté de la loi McKinney-Vento 42 U.S.C. 11435.**Les Réponses à ces questions aident à déterminer quels sont les services pour lesquels un étudiant peut être admissible à recevoir.**Est-ce que l'adresse actuelle de l'élève est un mode de vie temporaire ? Non OuiEst-ce que le mode de vie temporaire est en raison de la perte de contrainte économique ou de logement ? Non Oui**Où est ce que l'étudiant habite maintenant ?**
 En hôtel ou motel Doublé avec la famille ou entre ami (e) Dans un refuge pour les sans-abri Jeunes non accompagnés
 Autre (un endroit qui n'est pas conçu pour le couchage)

Personnel : Si la réponse est « Oui » au mode de vie temporaire, l'étudiant a le droit à l'inscription immédiate. Veuillez envoyer le formulaire au projet Connection au (363-3220).

Je comprends que toute information inexacte fournie sur cet étudiant peut entraîner un changement de niveau, un changement de classe, ou un transfert immédiat ou le retrait de cette école.

Signature du parent/tuteur _____ Date _____